

Sukladno Odluci o provedbi postupka javne nabave, **dana 16. studenog 2016.** godine Centar za rehabilitaciju Silver objavljuje Poziv na nadmetanje za sklapanje Ugovora o nabavi robe - dehidrirana hrana za pse za 2017. godinu.

**CENTAR ZA REHABILITACIJU SILVER**

Štefanovec 34  
10 000 Zagreb

URBROJ: 02-16-05-2  
Zagreb, 16. studenog 2016.

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

**OTVORENI POSTUPAK**

**JAVNA NABAVA MALE VRIJEDNOSTI  
ZA SKLAPANJE UGOVORA  
O JAVNOJ NABAVI ROBA – DEHIDRIRANA HRANA ZA PSE**

Evidencijski broj nabave JN – 1/2016.



## **SADRŽAJ:**

- 1. Podaci o naručitelju**
- 2. Otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe – dehidrirana hrana za pse**
- 3. Rok sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe – dehidrirana hrana za pse**
- 4. Opis predmeta nabave, oznake i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave**
- 5. Tehnička specifikacija predmeta nabave**
- 6. Vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave**
- 7. Mjesto isporuke predmeta nabave**
- 8. Rok isporuke predmeta nabave**
- 9. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave**
- 10. Razlozi isključenja ponuditelja**
- 11. Dokazivanje sposobnosti ponuditelja**
- 12. Kriterij za odabir ponude**
- 13. Način određivanja cijene ponude**
- 14. Rok, način i uvjeti plaćanja**
- 15. Rok valjanosti ponude**
- 16. Jezik na kojem se dostavlja ponuda**
- 17. Sadržaj i način izrade ponude**
- 18. Način dostave elektroničke ponude**
- 19. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici**
- 20. Dopustivost alternativnih ponuda**
- 21. Ustupanje ponude**
- 22. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje**
- 23. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**
- 24. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**
- 25. Sklapanje godišnjeg ugovora o javnoj nabavi robe – dehidrirana hrane za pse**
- 26. Uputa o pravnom lijeku**
- 27. Ostali uvjeti**

### **Prilozi:**

- **Troškovnik**
- **Izjava o nekažnjavanju (Prilog A)**
- **Izjava o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, sredstvima, osoblju, kapacitetima, načinima osiguranja kakvoće (Prilog B)**

## **1. PODACI O NARUČITELJU**

### **Naručitelj**

Centar za rehabilitaciju Silver

Zagreb, Štefanovec 34

OIB: 51439010603

Matični broj Naručitelja : 2415640

Tel. 01/2394-451

Fax.01/2394-465

Internetska adresa: [centar.silver@czrs.hr](mailto:centar.silver@czrs.hr)

### **Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Voditelj računovodstva, Zagreb, Štefanovec 34,

telefon 01/2394-451, telefaks 01/2394-465

Kontakt osoba: Marijana Matić

telefona 01/2394-468, telefaks 01/2394-465

Adresa elektroničke pošte: [m.matic@czrs.hr](mailto:m.matic@czrs.hr)

Sva potrebna objašnjenja ponuditelji moraju zatražiti putem telefona, telefaksa ili e-maila od osobe navede u ovoj točki najkasnije 6 dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

## **2. OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE S CILJEM SKLAPANJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI ROBE – DEHIDRIRANA HRANA ZA PSE**

Centar za rehabilitaciju Silver , Štefanovec 34, Zagreb (u nastavku: Naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe – dehidrirana hrana za radne pse s jednim gospodarskim subjektom – najpovoljnijim ponuditeljem sukladno Dokumentaciji za nadmetanje.

## **3. ROK SKLAPANJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI ROBE – DEHIDRIRANA HRANA ZA PSE**

Ugovor o javnoj nabavi robe – dehidrirana hrana za radne pse sklapa se na razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine.

#### **4. OPIS PREDMETA NABAVE, OZNAKE I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE**

Predmet nabave je sukcesivna (uzastopna) nabava i isporuka dehidrirane potpune hrane za radne pse superpremium kvalitete, što znači da mora potjecati iz strogo kontroliranih izvora sirovina (farme od kojih se dobiva meso za proizvodnju dehidrirane hrane).

Superpremium hrana se proizvodi od vrhunsko kvalitetnih sirovina, pa je najiskoristivija za organizam psa te uz manje količine konzumirane hrane osigurava ispunjenje svih potreba organizma.

Dehidrirana hrana (superpremium kvalitete) mesne baze piletina ili puretina ili janjetina ili riba i medicinska (veterinarske) linija hrane te posebna hrana za štenad, nabavlja se za potrebe Centra za rehabilitaciju Silver za 2017. godinu prema slijedećim karakteristikama:

##### **I. HRANA ZA ODRASLE PSE VELIKIH PASMINA**

1. HRANA ZA PSE VELIKIH PASMINA NORMALNE AKTIVNOSTI
2. HRANA ZA PSE VELIKIH PASMINA ZA POJAČANU AKTIVNOST I KUJE U GRAVIDITETU

##### **II. HRANA ZA ŠTENAD/MLADE PSE VELIKIH PASMINA**

3. HRANA ZA ŠTENAD/MLADE PSE VELIKIH PASMINA DO 12 MJESECI
4. MLIJEKO U PRAHU OD 1. DANA STAROSTI
5. KAŠA ZA ŠTENAD OD 3. TJEDNA STAROSTI

##### **III. MEDICINSKA (VETERINARSKA) LINIJA HRANE**

6. HRANA ZA PSE SA PROBAVNIM SMETNJAMA
7. HRANA ZA PSE KOJI IMAJU TEGOBE S ZGLOBOVIMA
8. HRANA ZA PSE – HIPOALERGENA – KOŽNI PROBLEMI
9. HRANA ZA PSE SA TEOBAMA URINARNOG TRAKTA

CPV oznaka i naziv prema Uredbi o uvjetima primjene Jedinog rječnika javne nabave (CPV): 15713000-9 Hrana za kućne ljubimce

Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a: 220.000,00 kn.

## 5. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Ponuditelj je dužan osigurati urednu isporuku hrane tijekom godine, s tim da dehidrirana hrana za pse mora udovoljavati slijedećim uvjetima kakvoće:

### OBVEZNI PARAMTERI KVAKVOĆE DEHIDRIRANE HRANE

Red. Broj	KATEGORIJA PASA	Minimalno bjelančevina - životinjskog porijekla %	Minimalno masti %	Sirova vlakna do %	Vlaga do %	Pepeo do %
1.	Odrasli psi velikih pasmina normalne aktivnosti	23	13	3	10	8
2.	Odrasli psi velikih pasmina za pojačanu aktivnost (radni psi)	30	20	3	10	8
3.	Kuje skotne i u laktaciji	30	20	3	10	8
4.	Štenad velikih pasmina do 12 mj. starosti	26	13	3	10	8

## 6. VRSTA, KVALITETA, OPSEG ILI KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave detaljno je specificiran u Troškovniku koja se nalazi u prilogu dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj je obavezan ponuditi sve elemente navedenima u Troškovniku ove dokumentacije za nadmetanje.

## 7. MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Za potrebe Centara za rehabilitaciju Silver, Zagreb, Štefanovec 34, skladište hrane za pse.

## 8. ROK ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Početak izvršenja isporuka robe definirat će se narudžbenicama krajnjeg korisnika po potpisu ugovora o javnoj nabavi za nabavu robe – dehidrirana hrana za pse.

Naručitelj će naručivati robu unaprijed za slijedeći tjedan preko narudžbenice s izjavom.

Naručitelj će narudžbenicom utvrditi mjesto dnevne isporuke, vrijeme, vrstu i posebnu količinu robe, a sve sukladno svojim potrebama.

## 9. OPIS I OZNAKA GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te sukladno tome nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

## 10. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Prema članku 67. st. 1. i st. 2. Zakonu o javnoj nabavi (Nar. nov. br. 90/11, 83/13, 143/13.) potrebno je dostaviti sljedeće dokumente kojima natjecatelj ili ponuditelj **dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

### a) Dokaz o nekažnjavanju

Dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Sukladno članku 67. st. 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (Nar. nov. 90/11, 83/13, 143/13.) gospodarski subjekt je dužan dostaviti **Izjavu (Prilog A)**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava se dostavlja u neovjerenoj preslici, a ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

### b) Potvrda nadležne porezne uprave

Dokaz da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Potvrda nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu dostavlja se u neovjerenoj preslici, koji ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.



## **11. DOKAZIVANJE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Ponuditelju su dužni uz ponudu dostaviti dokaze o sposobnosti u skladu s Zakonom o javnoj nabavi i to:

### **1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja**

#### **a) Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom kod nadležnog tijela.

Izdavatelj dokaza: nadležni trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Dokaz se dostavlja u neovjerenoj preslici, a ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

### **2. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja**

U svrhu dokazivanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja potrebno je dostaviti:

**a) Kopija originalnog analitička izvješća ovlaštenih laboratorija u RH o kakvoći hrane (bjelančevine, masti, vlaga, sirova vlakna i pepeo) iz točke 5. Dokumentacije za nadmetanje, ne starije 24 mjeseca od dana slanja objave u Elektronički oglasnik .**

#### **b) Kopija originalne deklaracije**

Za sve vrste dehidrirane hrane ponuditelji moraju dostaviti kopiju originalne deklaracije proizvođača sa vreća hrane ili bilo koji drugi pisani oblik iz koje je vidljivo na koji se proizvod odnosi, a koji sadrži podatke o dnevnim normativima hranjenja.

Nedostatak navedenih dokaza neotklonjiv je nedostatak ponude.

Naručitelj će prije sklapanja ugovora od odabranog ponuditelja zatražiti izvornike ili ovjerene preslike priloženih dokaza o sposobnosti.

**c) Izjava o tehničkoj opremljenosti** koja je pružatelju na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora **(Prilog B)**

## 12. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Ugovor o javnoj nabavi će se sklopiti s gospodarskim subjektom – ponuditeljem koji dostavi prihvatljivu i pravilnu ponudu, te najbolje ocijenjenu ponudu prema kriteriju najniže cijene. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je **najniža cijena** sukladnu članku 82. Zakona o javnoj nabavi.

## 13. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost **moraju biti uračunati svi troškovi** (misli se na sve ostale vrste troškova, kao što su na primjer troškovi dostave, putni troškovi i drugi slični troškovi) **i eventualno odobreni popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo razdoblje za koje se ugovara nabava.** Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. Cijena ponude mora se iskazati sukladno popunjenom Troškovniku, u suprotnom ponuda neće niti prihvatljiva.

## 14. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši virmanom u roku od 30 dana od ispostave računa i izvršene isporuke. Predmet nabave i isporuke će se obavljati uzastopno tijekom 2017. godine.

## 15. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponude. Naručitelj može zatražiti primjerno produženje roka valjanosti ponude.

## 16. JEZIK NA KOJEM SE DOSTAVLJA PONUDA

Tekst ponude zajedno sa pripadajućom dokumentacijom mora biti napisan i dostavljen na hrvatskom jeziku.

## 17. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena u elektroničkom obliku.

Ponuda je izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponudu ujedno sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni dokumenti:

- Popunjen troškovnik,
- Izjava da nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta za kaznena djela (Prilog A),

- Potvrda nadležne porezne uprave (Dokaz da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza),
- Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti (Izvod o upisu u registar),
- Dokaz tehničke i stručne sposobnosti (Kopija originalnog analitička izvješća ovlaštenih laboratorija u RH o kakvoći hrane, Kopija originalne deklaracije sa vreće hrane ili bilo koji drugi pisani oblik),
- Izjava o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, sredstvima, osoblju, kapacitetima, načinima osiguranja kakvoće (Prilog B).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako se ponuda dostavljena elektroničkim putem sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. Ako iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, ponuditelj može ostale dijelove ponude sastaviti i u formatu dokumenata koji se kao takvi ne mogu potpisati naprednim elektroničkim potpisom te ih dostaviti odvojeno od ponude.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije za nadmetanje, u roku za dostavu ponuda, ponuditelj je obvezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku – u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, a troškovnik se prilaže u obliku koji je Naručitelj stavio na raspolaganje i koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika.

Prilikom predaje elektroničkih ponuda kroz sustav Elektroničkog oglasnika javne nabave RH, ponuditelji unose podatke u sustav i prilažu dokumente ponude kao njezine sastavne dijelove. Rezultat svega jest generirani dokument iz sustava, koji se zove Uvez ponude, koji među ostalim sadržava i Ponudbeni list.

Uvez ponude, sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani ponudbeni list i ostale priloge ponudi.

Uvez ponude obvezno je digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.

## **18. NAČIN DOSTAVE ELEKTRONIČKE PONUDE**

Sukladno čl. 42. Zakona o izmjenama i dopunama ZJN (Narodne novine broj 83/2013) u ovom postupku javne nabave obvezna je elektronička dostava ponuda. Ponuda se dostavlja putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (e-ponuda).

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave, Naručitelju se šalje nova izmijenjena / dopunjena ponuda. Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u Elektroničkom oglasniku javne nabave, odabirom na mogućnost – „Odustajanje“. Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoje u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

#### **19. DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI**

Ako pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. kopija originalne deklaracije sa vreće hrane).

U slučaju kada ponuditelj, uz elektroničku dostavu ponuda, u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“, a koja ponuda je prethodno dostavljena elektroničkim putem“.

Ponuditelj:

Adresa:

Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno, a koja ponuda je prethodno dostavljena elektroničkim putem

Evidencijski broj: JN – 1/2016. – Dehidrirana hrana za pse za 2017. godinu

**„NE OTVARAJ“**

Centar za rehabilitaciju Silver  
Štefanovec 34  
10 000 Zagreb

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj ili šalje poštom (preporučena pošiljka) ili predaje neposredno.

Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude, te u slučaju da omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

U slučaju dostave dijela/djelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

## **20. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA**

Alternativne ponude nisu dopuštene i neće biti razmatrane.

## **21. USTUPANJE PONUDA**

Ustupanje ponuda nije dopušteno.

## **22. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti na internetskim stranicama <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>; službenim stranicama Centra za rehabilitaciju Silver [www.czrs.hr](http://www.czrs.hr) ili svakog radnog dana od 10:00-12:00 sati u prostoriji urudžbenog zapisnika Centra za rehabilitaciju Silver, Štefanovec 34, 10 000 Zagreb. Dokumentacija se ne naplaćuje.

## **23. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA**

**Otvaranje ponuda je javno.** Javno otvaranje ponuda održat će se **09.12.2016. godine u 13:00 sati** u prostoriji urudžbenog zapisnika na adresi: Centar za rehabilitaciju Silver, Zagreb, Štefanovec 34.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz uvjet da posjeduju dokument za identifikaciju i pisano ovlaštenje, osim za direktora – upravu (zakonskog zastupnika) što se dokazuje s izvodom upisa u sudski ili drugi odgovarajući registar te osobnom iskaznicom.

Svaka pravodobno elektronički dostavljena ponuda evidentira se u upisniku o zaprimanju elektroničkih ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Prilikom otvaranja elektronički dostavljene ponude utvrđuje se vjerodostojnost ponude verificiranjem naprednog elektroničkog potpisa. Verificiranje naprednog elektroničkog potpisa provodi se na način propisan posebnim propisom.

U zapisnik o javnom otvaranju ponuda elektronički dostavljene ponude upisuju se prema redoslijedu zaprimanja.

#### **24. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Naručitelj će donijeti u pisanom obliku odluku o odabiru, odnosno poništenju sukladno članku 96. i 97. Zakona o javnoj nabavi. Rok za donošenje odluke o odabiru započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude. Obavijest o odabiru ponude biti će dostavljena ponuditeljima preporučenim pismom u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

#### **25. SKLAPANJE GODIŠNJEG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI ROBE – DEHIDRIRANA HRANA ZA PSE**

Naručitelj će sklopiti godišnji ugovor o javnoj nabavi robe – hrane za radne pse nakon Odluke o odabiru koja postaje izvršena nakon protoka roka mirovanja (čl. 99. Zakona o javnoj nabavi). Početak roka mirovanja računa se od prvoga sljedećeg dana nakon dana dostave Odluke o odabiru (čl. 98. Zakona o javnoj nabavi, 10 dana kod nabave male vrijednosti od dana dostave odluke o odabiru).

Izvršnošću odluke o odabiru nastaje ugovor o javnoj nabavi.

#### **26. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Svi gospodarski subjekti imaju pravo izjavljivanja žalbe na odabir sukladno čl. 141., 142. i 143., Zakona o javnoj nabavi (Nar. nov. br. 90/11, 83/13, 143/13.).

Sukladno čl. 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi, žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, a predaje se naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučeno poštanskom pošiljkom u roku od pet dana od primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti i Državnoj komisiji.

#### **27. OSTALI UVJETI**

Sve dokumente koje Naručitelj zahtjeva sukladno članku 67. do 74. Zakona o javnoj nabavi (Nar. nov. br. 90/11, 83/13, 143/13.) ponuditelji **moгу dostaviti u neovjerenoj preslici**. Naručitelj zadržava pravo poništenja postupka javne nabave sukladno članku 100. Zakona o javnoj nabavi (Nar. nov. br. 90/11, 83/13, 143/13.). Naručitelj će prije sklapanja ugovora od odabranog ponuditelja zatražiti izvornike ili ovjerene preslike priloženih dokaza o sposobnosti.

**RAVNATELJ**

dr.sc. Marijan Alfonzo Sesar